



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

**ПРИКАЗ**

Об утверждении порядка подготовки, рассмотрения, утверждения и выдачи экзаменационных материалов для проведения итоговой аттестации выпускников (лиц с ограниченными возможностями здоровья с различными формами интеллектуальных нарушений) общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, реализующих адаптированные общеобразовательные программы

г. Ханты-Мансийск  
«6» 03 2018 г.

№ 292

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях проведения итоговой аттестации выпускников (лиц с ограниченными возможностями здоровья с различными формами интеллектуальных нарушений (далее – лиц с ОВЗ) общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, реализующих адаптированные общеобразовательные программы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Утвердить:**

1.1. Порядок подготовки, рассмотрения, утверждения и выдачи экзаменационных материалов для организации и проведения итоговой аттестации выпускников (лиц с ОВЗ) общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, реализующих адаптированные общеобразовательные программы (далее – Порядок) (приложение 1);

1.2. Персональный состав комиссии по экспертизе экзаменационного материала по трудовому обучению для проведения итоговой аттестации выпускников (лиц с ОВЗ) общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,

реализующих адаптированные общеобразовательные программы (приложение 2).

2. Назначить ответственным лицом за прием на экспертизу, выдачу после экспертизы экзаменационного материала по трудовому обучению главного специалиста отдела адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) Ю.А. Киселеву.

3. Отделу адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Департамента (О.И. Васяева) осуществлять контроль за соблюдением информационной безопасности, исключающей несанкционированный доступ к текстам экзаменационных работ при экспертизе и выдаче пакетов с экзаменационными материалами.

4. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечить исполнение Порядка, в части касающейся.

5. Руководителям общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, реализующих в качестве основного вида деятельности адаптированные общеобразовательные программы (Е.А. Кузьмин, М.В. Бабушкина, В.А. Цыганкова, В.Я. Чернышова, Е.В. Масленников, М.И. Иванова, М.В. Сорокина, О.В. Петрова, С.Н. Ивина, Е.Г. Модестова, М.И. Солоп, В.Н. Васильев, И.Ю. Кудрявцева), обеспечить проведение в образовательной организации итоговой аттестации по трудовому обучению для выпускников (лиц с ОВЗ) в соответствии с Порядком.

6. Отделу организационной работы и защиты информации Департамента (М.С. Русова) обеспечить рассылку настоящего приказа.

7. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на начальника Управления общего образования Департамента.

И.о. директора Департамента



С.А. Возняк

**Порядок**  
подготовки, рассмотрения, утверждения и выдачи экзаменационных  
материалов для организации и проведения итоговой аттестации  
выпускников (лиц с ОВЗ) общеобразовательных организаций Ханты-  
Мансийского автономного округа – Югры, реализующих адаптированные  
общеобразовательные программы  
(далее – Порядок)

**1. Общая часть**

1.1. Настоящий Порядок регламентируется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции от 17 июля 2015 года).

1.2. Настоящий Порядок разработан с целью определения порядка подготовки, рассмотрения, утверждения и выдачи экзаменационных материалов для организации и проведения итоговой аттестации выпускников (лиц с ограниченными возможностями здоровья с различными формами интеллектуальных нарушений) общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы по трудовому обучению (далее – итоговая аттестация выпускников с ОВЗ).

1.3. Ответственность за ознакомление выпускников, их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми актами, инструкциями, регламентирующими проведение итоговой аттестации выпускников с ОВЗ, возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

1.4. Для проведения итоговой аттестации выпускников с ОВЗ создаются школьные экзаменационные и конфликтные комиссии, состав которых утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.

1.5. Лица, имеющие доступ к экзаменационным материалам итоговой аттестации выпускников с ОВЗ, несут персональную

ответственность за соблюдение информационной безопасности на всех этапах проведения итоговой аттестации выпускников с ОВЗ.

## 2. Требования, предъявляемые к общеобразовательной организации, при подготовке экзаменационных материалов итоговой аттестации выпускников с ОВЗ

2.1. Комплект экзаменационных материалов итоговой аттестации выпускников с ОВЗ должен содержать следующие документы:

приказ директора общеобразовательной организации о порядке разработки экзаменационного материала для проведения итоговой аттестации выпускников с ОВЗ;

выписку из протокола заседания методического объединения учителей общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные образовательные программы;

экзаменационный материал итоговой аттестации выпускников с ОВЗ (по каждому профилю трудового обучения – 2 экз.);

пояснительную записку к экзаменационному материалу итоговой аттестации выпускников с ОВЗ (по каждому профилю трудового обучения).

2.2. Пояснительная записка должна содержать:

нормативные основания разработки экзаменационного материала;

описание структуры билетов (количество и общая характеристика вопросов в билете, количество и характеристика типов заданий практической работы и т.д.);

уровень сложности билетов или отдельных заданий;

примерное время, отводимое на подготовку выпускника к ответу или выполнение практической работы;

перечень дополнительных справочных материалов и технических средств (например, калькулятор), которыми разрешено пользоваться при подготовке к ответу или выполнении практической работы;

особые условия организации и проведения экзамена, при необходимости, условия проверки работ (состав комиссии, состав группы по проверке работ и т.п.);

2.3. Экзаменационный материал для проведения устного экзамена выпускников с ОВЗ разрабатывается в форме билетов и соответствует следующим требованиям:

содержание вопросов в экзаменационных материалах должно отвечать уровню общеобразовательной программы по соответствующему учебному предмету, полученному обучающимся на определенной ступени обучения;

вопросы и задания письменной/практической работы в экзаменационных билетах должны быть сформулированы четко и исчерпывающе.

### 3. Подготовка экзаменационных материалов для итоговой аттестации выпускников с ОВЗ. Процедура рассмотрения и утверждения экзаменационных материалов в общеобразовательной организации.

3.1. Итоговая аттестация выпускников с ОВЗ включает только экзамен по трудовому обучению.

Для выпускников, обучавшихся по состоянию здоровья на дому по адаптированным образовательным программам и не изучавшим учебный предмет «трудовое обучение» в образовательной организации, итоговая аттестация не проводится.

Экзамен по «трудовому обучению» выпускников с ОВЗ в образовательной организации, проводится в форме практической экзаменационной работы и устных ответов, обучающихся по экзаменационным билетам.

Учитывая особенности психофизического развития детей с нарушением интеллекта и важность оценки подготовленности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, допускается проведение оценки знаний не по экзаменационным билетам, а в форме собеседования членов комиссии отдельно с каждым учеником.

Собеседование проводится на основе выполненной практической работы.

В ходе беседы членами комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.

3.2. Экзаменационный билет по трудовому обучению содержит один-два теоретических вопроса (по выбору общеобразовательной организации с учетом особенностей психофизического развития обучающихся и их возможностей), которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по материаловедению, специальной технологии, а также практической части экзаменационной работы.

3.3. Общеобразовательная организация самостоятельно готовит экзаменационный материал, включающий практическую часть экзаменационной работы и экзаменационные билеты, с учетом профилей трудового обучения, организованных в организации. Экзаменационный материал согласовывается Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) и оформляется согласно установленной форме (приложение 1 к Порядку).

3.4. Титульный лист экзаменационных материалов итоговой аттестации выпускников с ОВЗ заверяется печатью и подписью руководителя общеобразовательной организации, предоставившей экзаменационный материал (приложение 1 к Порядку).

3.5. Экзаменационные материалы по трудовому обучению разрабатываются учителями-предметниками общеобразовательных организаций, рассматриваются на заседании методических объединений и направляются на экспертизу и согласование в Департамент.

3.6. Экзаменационные билеты для итоговой аттестации выпускников с ОВЗ оформляются согласно установленной форме (приложение 2 к Порядку).

3.7. Экзамен по трудовому обучению проводит экзаменационная комиссия в рекомендуемом составе:

председателя (руководитель общеобразовательной организации),  
заместителя председателя (заместитель директора по учебной работе общеобразовательной организации),  
членов комиссии: учитель трудового обучения экзаменуемой группы, учитель трудового обучения и преподаватель учебных дисциплин данного учреждения, преподаватели учреждения по профессиональной подготовке и представители производства (по согласованию).

#### 4. Процедура экспертизы и утверждения экзаменационных материалов

4.1. Экзаменационные материалы итоговой аттестации выпускников с ОВЗ направляются уполномоченным представителем общеобразовательной организации с сопроводительным письмом в Департамент для экспертизы в срок до 16 апреля 2018 года в 2-х экземплярах (на бумажном и электронном носителе).

4.2. Экзаменационные материалы итоговой аттестации выпускников с ОВЗ принимаются в Департаменте под роспись в ведомости приема экзаменационных материалов (приложение 3 к Порядку) ответственным лицом.

4.3. Комиссия рассматривает представленный общеобразовательной организацией экзаменационный материал, готовит заключение о соответствии экзаменационного материала требованиям, указанным в экспертном листе (приложение 4 к Порядку).

В случае если экзаменационный материал не соответствует требованиям и не может быть использован для проведения итоговой аттестации выпускников с ОВЗ, он возвращается в общеобразовательную организацию на доработку.

4.4. В случае необходимости экзаменационные материалы передаются на экспертизу членам комиссии в электронном виде с обеспечением условий конфиденциальности и информационной безопасности, в том числе с предварительным кодированием экзаменационных материалов логином и паролем.

4.5. По каждому комплекту экзаменационных материалов, предоставленному общеобразовательной организацией, составляется заключение по экспертизе экзаменационных материалов, оформляется

экспертный лист (приложение 4 к Порядку) и протокол по итогам экспертизы экзаменационных материалов (приложение 5 к Порядку).

#### 5. Порядок выдачи экзаменационных материалов

Согласованный Департаментом экзаменационный материал выдается ответственным лицом с 14 до 18 мая 2018 года по доверенности (приложение 6 к Порядку) руководителю общеобразовательной организации, либо уполномоченному представителю общеобразовательной организации под роспись в ведомости выдачи экзаменационных материалов (приложение 7 к Порядку).

**СОГЛАСОВАНО**

Директор  
Департамента образования и  
молодежной политики Ханты-  
Мансийского автономного  
округа – Югры А.А. Дренин  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018г.

\_\_\_\_\_   
подпись

М.П.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ОО \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

М.П.

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ МАТЕРИАЛ**

для проведения итоговой аттестации выпускников  
с ОВЗ общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры, реализующих адаптированные общеобразовательные программы

Составитель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ учебный год



**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ**

итоговой аттестации выпускников с ОВЗ общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, реализующих адаптированные общеобразовательные программы

по трудовому обучению в \_\_\_\_\_ учебном году

учитель

---

(ФИО полностью)

БИЛЕТ № \_\_\_\_\_

1. - формулировка вопроса\*
2. - Практическое задание (задача)

\*Количество вопросов определяется ОО с учетом особенностей психофизического развития обучающихся и их возможностей

Ведомость приема экзаменационных материалов, предоставленных на экспертизу, для проведения итоговой аттестации выпускников с ОВЗ общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, реализующих адаптированные общеобразовательные программы по трудовому обучению

| № п/п | Наименование образовательной организации | Объем (листы, стр.) | Количество экземпляров (вид носителя) | Примечания | Экзаменационные материалы сдал (дата, подпись) | Экзаменационные материалы принял (дата, подпись) |
|-------|--|---------------------|---------------------------------------|------------|--|--|
| 1.    |  |                     |                                       |            |  |  |
| 2.    |  |                     |                                       |            |  |  |
| 3.    |  |                     |                                       |            |  |  |

## ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ

по оценке качества экзаменационных материалов для итоговой аттестации выпускников с ОВЗ общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, реализующих адаптированные общеобразовательные программы

ОО

Предмет трудовое обучение Класс                       
 Форма экзамена                     

| №  | Критерии                                  | Показатели качества   | +/- |
|----|---|---|-----|
| 1. | Полнота пакета экзаменационных материалов | Приказ директора о порядке разработки экзаменационного материала итоговой аттестации выпускников (лиц с ограниченными возможностями здоровья с различными формами интеллектуальных нарушений) общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные общеобразовательные программы<br>Выписка заседания методического объединения учителей общеобразовательной организации, реализующей адаптированные общеобразовательные программы, по согласованию экзаменационного материала итоговой аттестации выпускников с ОВЗ<br>Экзаменационный материал итоговой аттестации выпускников с ОВЗ общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные общеобразовательные программы – 2 экз.<br>Пояснительная записка к экзаменационному материалу общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные общеобразовательные программы, по каждому профилю трудового обучения   |     |
| 2. | Качество пояснительной записки            | Методические рекомендации по трудовому обучению по каждому профилю<br>Титульный лист, заверенный печатью и подписью директора общеобразовательной организации, представившей экзаменационный материал<br>Указаны нормативные основания разработки экзаменационного материала<br>Приведено описание структуры билетов (количество и общая характеристика вопросов в билете, количество и характеристика типов заданий в практической работе и т.д.)<br>Определен уровень сложности билетов или отдельных заданий<br>Определено примерное время, отводимое на подготовку выпускника к ответу или выполнение практической работы<br>Указаны дополнительные справочные материалы и технические средства (например, калькулятор), которыми разрешено пользоваться при подготовке к ответу или при выполнении практической работы<br>Указаны особые условия организации и проведения экзамена, при необходимости условия проверки работ (состав комиссии, состав группы по проверке работ и т.д.) |     |

|    |                               |  |
|----|-------------------------------|--|
| 3. | Качество содержания билетов   | Содержание вопросов в билетах соответствует целям обучения профилю трудовой подготовки на определенной ступени образования   |
|    |                               | Элементы содержания, проверяемые вопросами, содержащимися в билетах, соответствуют документам, определяющим содержание экзаменационного материала, и максимально полно охватывают указанное содержание |
|    |                               | Вопросы и задания практической работы в билетах сформулированы четко и исчерпывающе  |
|    |                               | Выполнены требования к оформлению билета   |
| 4. | Качество приложений к билетам | Задания, способы деятельности необходимые для выполнения практического задания не дублируют содержание первой части работы   |
|    |                               | Приложения содержат образец выполнения и оформления практического задания (или ключевые моменты решения, ответа)   |

Рекомендации эксперта:

---



---



---



---



---

Представленные материалы соответствуют (не соответствуют) требованиям и могут (не могут) быть использованы для проведения итоговой аттестации выпускников с ОВЗ

Эксперт \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) подпись (ФИО)

Эксперт \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) подпись (ФИО)

Эксперт \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) подпись (ФИО)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Протокол**  
по итогам экспертизы экзаменационного материала  
для проведения итоговой аттестации выпускников с ОВЗ общеобразовательных  
организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, реализующих  
адаптированные общеобразовательные программы по трудовому обучению

Дата проведения: \_\_\_\_ апреля 2018 года.

Данный протокол составлен по итогам экспертизы экзаменационного материала для проведения итоговой аттестации выпускников с ОВЗ общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, реализующих адаптированные общеобразовательные программы, по трудовому обучению.

Комиссией сделаны следующие выводы:

1. Предоставленный экзаменационный материал по трудовому обучению выпускников с ОВЗ разработан на основе примерных экзаменационных билетов для сдачи экзаменов по выбору выпускников (иных материалов) и соответствует (не соответствует) требованиям обязательного минимума общего образования по учебным предметам и учитывает установленные требования к уровню подготовки выпускников с ОВЗ.
2. Рекомендовано (переработать, изменить, дополнить и т.д.). Отметка о выполнении.

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

НА БЛАНКЕ ОО

**ДОВЕРЕННОСТЬ**  
(на сдачу и получение документов)Настоящей доверенностью \_\_\_\_\_,  
(наименование ОО)в лице директора \_\_\_\_\_,  
ФИОдоверяю гражданину РФ \_\_\_\_\_,  
ФИОпроживающему по адресу: \_\_\_\_\_,  
паспорт гражданина РФ \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,сдачу и получение документов *(нужное подчеркнуть)* по проведению итоговой аттестации выпускников с ОВЗ по трудовому обучению в Департаменте образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ставить подпись и совершать все действия, связанные с выполнением этого поручения.

Доверенность выдана «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 года и действительна в течение одного месяца.

Подпись доверенного лица \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Директор ОО (наименование) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П.

Ведомость выдачи экзаменационных материалов, представленных на экспертизу, для проведения итоговой аттестации выпускников с ОВЗ общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, реализующих адаптированные общеобразовательные программы

| № п/п | Наименование образовательной организации | Объем (листы, стр.) | Примечания | Экзаменационный материал выдал (дата, подпись) | Экзаменационный материал принял (дата, подпись) |
|-------|--|---------------------|------------|--|---|
| 1     |  |                     |            |  |   |
| 2     |  |                     |            |  |   |
| 3     |  |                     |            |  |   |

Приложение 2  
к приказу Департамента образования  
и молодежной политики автономного округа  
от «16» 03 2018 г. № 292

Персональный состав комиссии по экспертизе экзаменационного материала по трудовому обучению для проведения итоговой аттестации выпускников с ОВЗ общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, реализующих адаптированные общеобразовательные программы

| № п/п | ФИО                               | Должность  | Место работы (направляющая организация)  | Юридический адрес организации  |
|-------|-----------------------------------|--|--|--|
| 1.    | Хадаева Елена Вениаминовна        | заместитель директора по учебно-методической работе                    | казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 2»                       | 628600, Тюменская область, Ханты - Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица Мусы Джалиля, 20 |
| 2.    | Александрова Ольга Вячеславовна   | заместитель директора по учебной работе                                |  |  |
| 3.    | Настенко Александр Григорьевич    | учитель трудового обучения   |  |  |
| 4.    | Серебренникова Наталья Модестовна | учитель трудового обучения   |  |  |
| 5.    | Лапин Анатолий Геннадьевич        | учитель трудового обучения   | казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» | 628401, Тюменская область, Ханты - Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Мелик - Карамова, 20/1  |
| 7.    | Голомазова Надежда Ивановна       | заместитель директора по учебно-производственной работе и безопасности |  |  |
| 8.    | Серебренникова Наталья Модестовна | учитель трудового обучения   |  |  |
| 9.    | Кашфуллин Ирик Илфатович          | учитель трудового обучения   |  |  |